

**SIPEM**   
Sistema on-line pratiche edilizie 

*Sistema Informativo  
Pratiche Edilizie e Monitoraggio*

# SCHEDA SINTETICA DEL SERVIZIO



È un servizio di

 **ancitel**  
La rete dei Comuni Italiani

in collaborazione con:

**GROMAsistema**<sup>®</sup> s.r.l.  
SISTEMI INFORMATIVI E SOLUZIONI PER GESTIRE



Consiglio Nazionale  
Geometri e Geometri Laureati



cassa italiana previdenza  
e assistenza geometri

# Caratteristiche del servizio

**SIPEM** è un servizio telematico realizzato da Ancitel S.p.A. con esperti del settore (Geometri, Architetti, Ingegneri) per gestire in modo semplice ed efficace i rapporti tra Professionisti e Comune in materia edilizia, nel rispetto anche della nuova normativa: la Denuncia di Inizio Attività (**DIA**), il Permesso di Costruire (**PdC**), la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (**SCIA**), le nuove Comunicazioni di Inizio Lavori (**CIL**), sia semplici che corredate da relazione tecnica asseverata da Professionista abilitato (manutenzione straordinaria), nonché le istanze relative al **Piano Casa**.

**SIPEM** è stato progettato e sviluppato avvalendosi del contributo e della validazione di esperti, professionisti e Comuni, a partire da una forte intesa di carattere istituzionale tra le rispettive rappresentanze per dotare il settore di strumenti innovativi e standardizzati adibiti alla gestione per via elettronica delle pratiche edilizie.

In modo particolare, hanno contribuito alla sua realizzazione il Consiglio Nazionale dei Geometri e dei Geometri Laureati (CNGeGL) e la Cassa Italiana di Previdenza ed Assistenza dei Geometri Liberi Professionisti (CIPAG), in virtù della relativa convenzione sottoscritta con ANCI in data 24 Settembre 2009. La loro società di consulenza informatica, GROMASistema s.r.l., ha partecipato attivamente alla progettazione e validazione del servizio telematico.

**SIPEM** rappresenta una utile risposta di Ancitel e dei professionisti del settore ai bisogni di **Semplificazione, Standardizzazione, Dematerializzazione** e **Trasparenza**, resi più immediati dalla attuale vivacità normativa in ambito edilizio, caratterizzata dal susseguirsi di provvedimenti di rilevante portata riformatrice.

Il servizio offre al **Professionista**:

**a) Predisposizione di una cartella elettronica contenente l'istanza e la documentazione a corredo**

Il Professionista abilitato, dovutamente incaricato dal cittadino/avente titolo, può predisporre le cartelle elettroniche relative alle singole istanze, in qualsiasi momento, complete di tutta la documentazione necessaria e apponendo, laddove richiesta, la propria firma digitale sui singoli documenti per copia conforme o sottoscrizione. Della stessa fanno parte anche i documenti scansionati e sottoscritti dall'avente titolo cittadino.

**b) Invio della cartella, rilascio di ricevuta e protocollo del Comune, tutto attraverso canale certificato**

**SIPEM**, utilizzando il canale della Posta Elettronica Certificata (PEC), consente al Professionista di provvedere comodamente e in modo del tutto trasparente alla trasmissione della cartella contenente l'istanza al Comune, che potrà accedervi sia tramite il sistema **SIPEM** stesso, sia tramite la casella di PEC assegnatagli gratuitamente da Ancitel all'atto della convenzione.

Tramite **SIPEM** il Professionista potrà scaricare l'attestazione di ricezione PEC, avente valore legale ai fini della decorrenza dei termini relativi all'istanza. **SIPEM** assegna un identificativo univoco alla cartella elettronica e, dopo la ricezione, il Comune inserisce il numero di protocollo generale sul sistema.

L'avvenuta consegna e la protocollazione saranno comunicate tempestivamente sia al Professionista che al Comune mediante messaggi di avviso su posta elettronica ordinaria e, laddove necessario, da messaggi di PEC; tutte le informazioni saranno comunque sempre disponibili su **SIPEM**.

**c) Pagamento on line**

Il servizio consente di gestire completamente on line il pagamento al Comune dei diritti di segreteria e la tariffa **SIPEM**. Tali pagamenti possono essere effettuati mediante due diversi canali: il POS Virtuale predisposto da Ancitel, per il pagamento della tariffa di servizio, e il canale di GEOWEB, per il pagamento sia della tariffa di servizio che dei diritti di segreteria.

**d) Gestione telematica delle comunicazioni interprocedimentali con il Comune**

**SIPEM**, utilizzando il canale della Posta Elettronica Certificata (PEC), consente al Professionista di gestire tutte le comunicazioni con il Comune, incluse le integrazioni documentali, fino alla dichiarazione di fine lavori. Le comunicazioni e i documenti sono archiviati per un periodo di almeno 5 anni dall'inoltro dell'istanza e possono essere consultati e scaricati in qualsiasi momento.

**e) Supporto tecnico e giuridico - amministrativo**

**SIPEM** include moduli standard precompilati per le diverse tipologie di istanze e comunicazioni per eventuali ulteriori richieste del Comune previste dalla normativa locale. Un sistema di HELP ON LINE supporta il Professionista in ogni fase di utilizzo del servizio. A disposizione anche un MANUALE UTENTE scaricabile e consultabile off-line, un servizio informativo sulla normativa in materia edilizia, una sezione FAQ ed un centro assistenza clienti.

Il **Comune** che aderisce al servizio, in convenzione gratuita, ha la possibilità di prendere in carico la relativa documentazione sia sulla PEC fornita da Ancitel che sul **SIPEM**. In tal modo potrà gestire:

- la ricezione delle **istanze edilizie**, corredate della relativa documentazione;
- tutte le **comunicazioni** necessarie per espletare la pratica, comprese eventuali integrazioni e nomine;
- l'attestazione del **pagamento** dei diritti, avvenuto con mezzi elettronici o tradizionali;
- la consultazione di un **archivio digitale** delle istanze, allegati e comunicazioni tra Comune e Professionista, appositamente predisposto;
- il **report di monitoraggio** per il controllo continuo ed efficace dell'attività edilizia supportando le politiche finalizzate allo sviluppo sostenibile del territorio.

Grazie a **SIPEM** il **Comune** può:

- a) **dotarsi di una casella PEC dedicata** per le pratiche edilizie, messa a disposizione da ANCITEL, e funzionante 24/24 ore.
- b) **ricevere sulla PEC con data certa le cartelle** firmate digitalmente dal professionista abilitato, contenente l'istanza edilizia ed allegati **nonché altre comunicazioni** occorrenti durante l'espletamento della pratica.
- c) **controllare le istanze edilizie e le relazioni tecniche in modo standardizzato**, conformemente ai modelli di istanza preposti dal sistema al professionista.
- d) **immettere atti normativi, informazioni e/o suggerimenti per l'espletamento delle pratiche**, i quali evidenziati ogni qualvolta l'utente professionista prepara la relativa istanza edilizia.

- e) **accedere ad una piattaforma personalizzata per la gestione giornaliera** delle pratiche aperte o definitivamente archiviate. A tale fine, il Responsabile del Servizio per il Comune determina quali dipendenti possono accedere al sistema ed all'archivio digitale per **gestire** le pratiche e quali soltanto per **visionarle**, per esempio in preparazione di una visita ispettiva al cantiere.
- f) **comunicare in forma certa e certificata** all'utente professionista/avente titolo informazioni come: il numero di protocollo generale assegnato all'istanza; richieste di chiarimento e/o integrazioni della documentazione fornita; l'eventuale sospensione della decorrenza dei termini o della realizzazione dell'intervento medesimo (quando corrisponde); e altre simili informazioni. Sulle principali comunicazioni del Comune, il servizio fornisce una versione pre-compilata.
- g) **isciversi ad un FORUM dedicato**, nell'area web a loro riservata, dove vengono fornite informazioni sull'evoluzione della normativa edilizia, circolari ministeriali e criteri interpretativi, quesiti e risposte più comuni, oltre alla possibilità di scambiare esperienze con altri enti sulla materia. I Comuni abbonati ad Ancitel potranno anche formulare quesiti o richiedere pareri attraverso la sezione dedicata all'edilizia di **ANCI Risponde**.
- h) **avere dei report statistici** utili al Comune per la propria programmazione e per la modulazione delle politiche di sviluppo sostenibile del territorio, che consistono ad esempio in quadri sintetici sulla tipologia di procedimenti attivati, sulle tipologie di interventi e sui parametri dimensionali degli stessi per categoria. Questi quadri vengono prodotti dal servizio in modo automatico e sulla base dei dati inseriti dai professionisti utenti nella istanza ed in alcune relazioni tecniche.

**SIPEM** si basa su un sistema evoluto di autenticazione elettronica del Professionista per accedere al servizio e di riconoscimento della sua firma digitale sulle istanze edilizie ed i documenti allegati. Il Comune che aderisce al servizio accede con apposita password ed il sistema è predisposto per l'apposizione della firma digitale, in dotazione al Comune, a qualsiasi comunicazione inoltrata al Professionista.

***Per maggiori informazioni:***

e-mail: [info.sipem@ancitel.it](mailto:info.sipem@ancitel.it)

o chiamare l'Assistenza Ancitel allo 06 762911 opzione 1 (per i Comuni)

Fax 06 7141250